# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ОДИНЦОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**ДНЕВНИК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_УП 05. Учебная практика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид практики по профессиональному модулю

Студента Цара Даниила**,**

Учебной группы ИС-22  
Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Направлена на учебную практику

с 3 сентября 2024 г. по -- 2024 г.

Одинцовский техникум

База практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП Заместитель директора УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Рязанцева

Прибыл на практику 3 cентября 2024 г.

МП Руководители практики:

от техникума Овсянка С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия и инициалы подпись

от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия и инициалы подпись

Закончила практику --2024 год.

#### Правила ведения Дневника практики

1. Дневник практики заполняется студентом лично и ведется ежедневно в течение всего времени прохождения практики.

2. Записи в Дневнике во время прохождения практики включают краткие сведения о проделанной работе, в соответствии с заданием на практику (при необходимости вклеивается дополнительный лист). Раз в неделю студент обязан представлять дневник практики на просмотр руководителю практики от предприятия (для замечаний, дополнительных заданий и подписи).

3. Характеристика работы студента по месту прохождения практики дается руководителем практики от предприятия (организации, учреждения) и заверяется подписью и печатью.

4. По окончании практики дневник прохождения практики сдается в учебную часть.

**Основные положения по организации производственной практики**

1. Практика студентов техникума организуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и Положения «Об организации и проведении практик, обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Одинцовский техникум».

Производственная практика проводится в объеме часов, определенных учебным планом техникума, в организациях, предприятиях и учреждениях, согласно заключенным договорам.

2. Основной целью практики является приобретение и совершенствование профессиональных компетенций, выполнение обязанностей по должностному предназначению, углубление и закрепление полученных в процессе обучения знаний, навыков, умений, а также накопление информационно-аналитического материала и опыта, необходимых для написания и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

3. Перед началом практики студент должен получить:

- задание на практику;

– договор о проведении практики;

– Дневник практики

**Во время прохождения практики студент обязан:**

– представить руководителю практики от предприятия Дневник практики, пройти инструктаж по технике безопасности и правилам эксплуатации оборудования, ознакомиться с рабочим местом и получить задание от руководителя практики от предприятия и инструкции по их выполнению, уточнить календарный график (план) практики;

– изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и правила внутреннего трудового распорядка;

– своевременно и четко выполнять указания и рекомендации руководителя практики, активно участвовать в общественной жизни коллектива предприятия (организации);

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

– вести Дневник практики;

– полностью выполнить задания, предусмотренные заданием и программой практики;

– подготовиться к аттестации по итогам прохождения практики.

**Отзыв руководителя практики от предприятия\организации**

**о работе студента, характеристика работы студента**

(с указанием уровня освоения профессиональных компетенций)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия\организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П

**Зачет по практике принят с оценкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководитель учебной практики от техникума

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Овсянка С.В.

Зам. директора

по учебно-производственной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Рязанцева Е.В.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

**Содержание, выполненных во время прохождения**

**практики, заданий и работ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Д**ата** | **Содержание работ** | **Вре-**  **мя** | **Оцен-**  **ка** | **Подпись** |
| 03.09 | Вводное занятие: создание дневника учебной практики. Правила техники безопасности.  Установка, настройка и откладка необходимого ПО. Виды тестирования ИС. | 6 |  |  |
| 04.09 | Условные операторы и типы данных в Java.  Работа с задачами на условии. | 2 |  |  |
| 05.09 | Оператор цикла for в Java. Работа с задачами на циклы. | 2 | 5/4 |  |
| 06.09 | Массивы в Java.Решение задач по теме массивы. | 2 |  |  |
| 07.09 | Решение задач с массивами на Java. | 3 |  |  |
| 09.09 | Решение задач с многомерными массивами на Java. | 2 |  |  |
| 10.09 | Повторение темы ”Строки и символы” в Java. Решение задач на тему ”Строки и символы” на  Java. | 6 |  |  |
| 11.09 | Контроль знаний по Java. | 2 |  |  |
| 12.09 | Повторение темы “Процедуры и функции  (вычисление) ” в Java. Решение задач на тему  “Процедуры и функции  (вычисление) ” на Java. | 4 |  |  |
| 13.09 | Повторение темы “Процедуры и функции  (вычисление) ”, “Процедуры и функции (массивы)” в Java. Решение задач на тему  “Процедуры и функции  (вычисление) ”.“Процедуры и функции (массивы)” в Java. | 2 |  |  |
| 14.09 | Создание классов в Java. Решение задач по теме “Классы”. | 2 |  |  |
| 16.09 | Создание программы для управления библиотекой книг с использованием списков и классов на Java. | 2 |  |  |
| 19.09 | Создание программы для управления библиотекой книг с использованием списков и классов на Java. | 2 |  |  |
| 20.09 | Создание программы для управления студентами техникума на Java. | 2 |  |  |
| 21.09 | Продолжение создание программы для управления студентами техникума на Java. | 2 |  |  |
| 23.09 | Реализация проекта для управления студентами и их учебной деятельности в техникуме на Java. | 2 |  |  |
| 24.09 | Продолжение реализация проекта для управления студентами и их учебной деятельности в техникуме на Java. | 4 |  |  |
| 28.09 | Реализация проекта для управления студентами и их учебной деятельностью в техникуме. На Java. | 6 |  |  |
| 30.09 | Ознакомление с Базой Данных. | 2 |  |  |
| 01.10 | Создание Базы Данных в PhpMyAdmin | 2 |  |  |
| 02.10 | Продолжение работы с Базой Данных в PhpMyAdmin | 2 | 4/4 |  |
| 05.10 | Работа с БД PhpMyAdmin и знакомство с GitHub. |  |  |  |
| 07.10 | Работа с БД PhpMyAdmin и выполнение поставленной задачи. | 2 | 5/5 |  |
| 08.10 | Работа над новым проектом в Java и PhpMyAdmin. | 2 |  |  |
| 12.10 | Работа над новым проектом в Java и PhpMyAdmin. | 2 |  |  |
| 14.10 | Работа над созданием проектом “Недвижимость” в Java и PhpMyAdmin. | 2 |  |  |
| 15.10 | Работа над созданием проектом “Система бронирования транспорта” на Java и PhpMyAdmin. | 2 |  |  |
| 21.10 | Создание меню приложения с помощью Java и SceneBuilder. | 2 |  |  |
| 22.10 | Создание проекта приложения с помощью Java и SceneBuilder. Создание базы данных для проекта с помощью PhpMyAdmin. | 2 |  |  |
| 26.10 | Создание проекта приложения с помощью Java и SceneBuilder. Создание базы данных для проекта с помощь | 2 |  |  |
| 28.10 | Геттеры и Сеттеры в Java. | 2 | 5/5 |  |
| 29.10 | Изучение темы "Конструкторы в Java" на Java и применение на практике. | 2 |  |  |
| 05.11 | Разработка приложения на платформе JavaFx. “Калькулятор”. С использованием языка Java и базы данных. | 6 |  |  |
| 09.11 |  |  |  |  |
| 11.10 |  |  |  |  |
| 12.10 |  |  |  |  |
| 16.10 |  |  |  |  |

4. Практика студентов завершается аттестацией по итогам прохождения практики. Обязательным условием допуска к аттестации является предоставление студентом следующих документов:

– оформленный договор о проведении практики;

– Дневник практики, заверенный подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия;

– характеристика работы студента по месту прохождения практики, заверенная подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия.

5. Студенты, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения, в соответствии с Положением о порядке ликвидации студентами техникума академической задолженности.